****

**РОГАТИНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ**

від 26 червня 2025 р. № 11776 62 сесія VIII скликання

м. Рогатин

**{name}**

Про затвердження плану роботи

Рогатинської міської ради

на друге півріччя 2025 року

**{name}**

Відповідно до пункту 7 частини першої статті 26, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію секретаря міської ради Христини Сороки про виконання плану роботи Рогатинської міської ради за
І півріччя 2025 року, беручи до уваги висновки та рекомендації постійних комісій міської ради, міська рада ВИРІШИЛА:

1. Інформацію про виконання плану роботи Рогатинської міської ради за перше півріччя 2025 року взяти до відома та зняти з контролю рішення 56 сесії восьмого скликання від 19 грудня 2024 р. № 10492 «Про затвердження плану роботи Рогатинської міської ради на перше півріччя 2025 року».
2. Затвердити план роботи Рогатинської міської ради на друге півріччя 2025 року (додається).

3. Контроль за виконанням заходів плану покласти на постійні комісії міської ради та секретаря міської ради.

Міський голова Сергій НАСАЛИК

 Додаток

 до рішення 62 сесії

 Рогатинської міської ради

 від 26 червня 2025 року № 11776

**План роботи**

 **Рогатинської міської ради**

 **на друге півріччя 2025 року**

|  |
| --- |
| **Питання для розгляду на пленарних засіданнях сесій міської ради** |
| № з/п | Питання, що розглядатимуться на пленарних засіданнях сесії міської ради | Відповідальні за підготовку |
| Липень |
|  | Про організацію містобудівної діяльності в громаді. | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про хід виконання Програми утримання та збереження майна комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2025 рр. | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про регулювання земельних відносин в межах Рогатинської міської територіальної громади(вноситься на розгляд сесії міської ради щомісяця, відповідно до частини 5 статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування» | Відділ земельних ресурсів міської ради |
| Серпень |
|  | Про стан проєктної діяльності в Рогатинській МТГ | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про затвердження фактичної мережі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Рогатинської міської територіальної громади на 2025-2026 навчальний рік. | Відділ освіти міської ради |
|  | Про затвердження звіту про виконання бюджету Рогатинської міської територіальної громади за I півріччя 2025 року. | Фінансовий відділ  |
|  |  Про хід виконання Програми збереження, відтворення та належного утримання об´єктів заповідного фонду на території Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2026 роки | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про регулювання земельних відносин в межах Рогатинської міської територіальної громади(вноситься на розгляд сесії міської ради щомісяця, відповідно до частини 5 статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування» | Відділ земельних ресурсів міської ради |
| Вересень |
|  | Про стан надання адміністративних послуг у громаді  | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про хід виконання Програми забезпечення прав дітей та молоді Рогатинської міської територіальної громади на 2022-2025 рік | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про регулювання земельних відносин в межах Рогатинської міської територіальної громади(вноситься на розгляд сесії міської ради щомісяця, відповідно до частини 5 статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування» | Відділ земельних ресурсів міської ради |
| Жовтень |
|  | Про стан дотримання правил благоустрою у громаді | Виконавчий комітет міської ради |
|  |  Про роботу відділення «Ветеранський простір» комунальної установи «Центр соціальних служб Рогатинської міської ради» в громаді | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про виконання бюджету Рогатинської міської територіальної громади за 9 місяців 2025 року. | Фінансовий відділ  |
|  | Про регулювання земельних відносин в межах Рогатинської міської територіальної громади(вноситься на розгляд сесії міської ради щомісяця, відповідно до частини 5 статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування» | Відділ земельних ресурсів міської ради |
| Листопад |
|  |  Про Статут Рогатинської міської територіальної громади.. | Виконавчий комітет міської ради |
|  |  Про хід виконання Програм, які діють в громаді. | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про затвердження плану діяльності міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2026 рік. | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про регулювання земельних відносин в межах Рогатинської міської територіальної громади(вноситься на розгляд сесії міської ради щомісяця, відповідно до частини 5 статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування» | Відділ земельних ресурсів міської ради |
| Грудень |
|  | Про затвердження фінансових планів комунальних підприємств на 2026 рік.  | Комунальні підприємства |
|  | Про затвердження місцевих цільових програм. | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про затвердження плану роботи міської ради на перше півріччя 2026 року. | Секретар міської ради. |
|  | Про бюджет Рогатинської міської територіальної громади на 2026 рік. | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Про регулювання земельних відносин в межах Рогатинської міської територіальної громади(вноситься на розгляд сесії міської ради щомісяця, відповідно до частини 5 статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування» | Відділ земельних ресурсів міської ради |
| ***Протягом другого півріччя 2025 року******(за необхідністю)*** |
| Про внесення змін та доповнень до міських програм. |
| Про внесення змін до бюджету Рогатинської міської територіальної громади. |
| Про внесення змін та доповнень до плану діяльності міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік. |
| Про питання регулювання містобудівної діяльності на території Рогатинської міської територіальної громади. |
| Про питання управління майном, що відноситься до комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади. |
| Про питання співфінансування проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування. |
| Про виконання депутатських запитів. |

|  |
| --- |
| **Організаційне забезпечення діяльності міської ради** |
| 1 | Організаційне забезпечення проведення засідань постійних комісій міської ради | За графікомта узгодженням | Секретар міської радиГолови постійних комісій міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 2 | Організаційне забезпечення проведення пленарних засідань міської ради | Відповідно до Регламенту міської ради | Секретар міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 3 | Сприяння депутатам міської ради у здійснення ними депутатських повноважень, надання консультативно - методичної допомоги депутатам міської ради з питань здійснення повноважень, | Постійно  | Секретар міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 4 | Аналіз стану участі депутатів міської ради у засіданнях постійних комісії та засіданнях сесій міської ради | За підсумками кварталу  | Секретар міської радиГолови постійних комісійВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 5 | Аналіз виконання прийнятих рішень сесій міської ради, що знаходяться на контролі в постійних комісіях | Протягом півріччя | Секретар міської радиВиконавчі органи міської ради |
| 6 | Аналіз та узагальнення заяв, звернень та скарг фізичних та юридичних осіб до депутатів міської ради щодо поліпшення діяльності органів і посадових осіб місцевого самоврядування | Протягом півріччя | Секретар міської радиДепутати міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 7 | Робота з депутатськими запитами та зверненнями | Протягом півріччя | Секретар міської радиДепутати міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 8 | Висвітлення на офіційному вебсайті міської ради діяльності міської ради, постійних комісій | Постійно | Секретар міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 9 | Оприлюднення на офіційному вебсайті міської ради проєктів рішень міської ради, результатів поіменного голосування, рішень, протоколів сесій міської ради, проєктів порядків денних постійних комісій, протоколів, висновків постійних комісій, відеозаписів сесій та постійних комісій міської ради, розпоряджень міського голови, а також планів, програм, заходів, інших документів та матеріалів відповідно до вимог ЗУ «Про доступ до публічної інформації» | Постійно  | Секретар міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 10 | Проведення навчань депутатів міської ради та посадових осіб місцевого самоврядування  | Протягом півріччя | Секретар міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 11 | Проведення депутатами міської ради особистих прийомів громадян та звітування перед виборцями | За графікомта узгодженням | Секретар міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 12 | Виконання доручень виборців | Протягом півріччя | Секретар міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |
| 13 | Підготовка матеріалів, організація та участь в організаційно-масових заходах з нагоди відзначення державних та професійних свят | За календарним графіком | Секретар міської радиВідділ організаційної роботи Рогатинської міської ради |

|  |
| --- |
| **Питання щодо реалізації угод між міською радою та Асоціаціями органів місцевого самоврядування, закордонними партнерами** |
| 1. | Участь у засіданнях Асоціації міст України, Асоціації органів місцевого самоврядування «Єврорегіон Карпати Україна – Карпатська агенція регіонального розвитку» та Асоціації «Енергоефективні міста України». |
| 2. | Продовження співпраці з закордонними партнерами в рамках укладених угод. |

Секретар міської ради Христина СОРОКА