**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Поновлення договору оренди водних об’єктів**

**01785**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративних послуг** | | | | |
| 1. | | Місцезнаходження ЦНАП | | м.Рогатин, вулиця Галицька,40 |
| 2. | | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП  ( час прийому суб’єктів звернень) | | Понеділок з 08.30-до 16.00  Вівторок з 08.30 до 16.00  Середа з 08.30 до 20.00  Четвер з 08.30 до 16.00  П’ятниця з 08.30 до 15.30  Субота з 09.00 до 15.00  неділя – вихідний  Без перерви на обід.  *Середа*: прийом з 16.00 до 20.00 год за попереднім записом по телефону 0971755620  *Субота:* прийом з 09.00 до 15.00 год за попереднім записом по телефону 0971755620 |
| 3. | | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт | | Тел. (097) 1755620  e-mail: mr\_cnap@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| 4 | Закони України | [Кодекс Водний кодекс ст 51-52](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/213/95-%D0%B2%D1%80#Text)  [Кодекс Земельний кодекс ст 122](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2768-14#Text)  [Постанова КМУ від 29.05.2013 №420 Про затвердження Типового договору оренди водних об’єктів"](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/420-2013-%D0%BF#n9)  [Наказ ЦОВВ від 28.05.2013 №236 Про затвердження Методики визначення розміру плати за надані в оренду водні об’єкти"](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/z0986-13#n13) | |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| 5 | Підстава для отримання адміністративної послуги | У разі спливу договору оренди водного обєкта, орендар має право до спливу строку цього договору поновити його дію. Для поновлення діючого договору оренди водного об’єкта фізична або юридична особа, звертається до орендодавця із заявою та необхідним пакетом документів у термін, зазначений у договорі, але не пізніше, ніж за 30 днів до закінчення строку дії договору. | |
| 6 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про поновлення договору оренди водних об’єктів  Паспорт водного об’єкту  Нормативно грошову оцінку земельної ділянки  Проект відводу земельної ділянки  Інформацію щодо гідроспоруди  Проект додаткової угоди  Розрахунок орендної плати за водний об’єкт | |
| 7 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга є безоплатною | |
| 8 | Строк надання адміністративної послуги | 30 днів (календарні) | |
| 9 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Законом не встановлені | |
| 10 | Результат надання адміністративної послуги | Додаткова угода про поновлення договору оренди земельної ділянки водного фонду та типовий договір оренди водного об‘єкта | |
| 11 | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом). | |