**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у межах безоплатної приватизації**

**00176**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративних послуг** | | | |
| 1. | Місцезнаходження ЦНАП | | м.Рогатин, вулиця Галицька,40 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП  ( час прийому суб’єктів звернень) | | Понеділок з 08.30-до 16.00  Вівторок з 08.30 до 16.00  Середа з 08.30 до 20.00  Четвер з 08.30 до 16.00  П’ятниця з 08.30 до 15.30  Субота з 09.00 до 15.00  неділя – вихідний  Без перерви на обід.  *Середа*: прийом з 16.00 до 20.00 год за попереднім записом по телефону 0971755620  *Субота:* прийом з 09.00 до 15.00 год за попереднім записом по телефону 0971755620 |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт | | Тел. (097) 1755620  e-mail: mr\_cnap@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | | |
| 4 | Закони України | [Кодекс Земельний стаття 118](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2768-14#Text)[Закон України "Про землеустрій" стаття 50](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/858-15#Text) | | |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | | |
| 5 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом). | | |
| 6 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. Заява (клопотання);  2. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце  розташування та розмір земельної ділянки;  3. Погодження землекористувача (у разі вилучення  земельної ділянки, що перебуває у користуванні інших  осіб);  4. Паспорт громадянина України.  Якщо документи подаються уповноваженою особою,  додатково:  1. Довіреність;  2. Паспорт громадянина України (уповноваженої особи). | | |
| 7 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга є безоплатною | | |
| 8 | Строк надання адміністративної послуги | У місячний строк | | |
| 9 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Невідповідність місця розташування об'єкта вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, генеральних планів населених пунктів та іншої містобудівної документації, схем землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель адміністративно-територіальних одиниць, проектів землеустрою щодо впорядкування територій населених пунктів, затверджених у встановленому законом порядку | | |
| 10 | Результат надання адміністративної послуги | Дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки  Відмова у наданні дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки | | |
| 11 | Можливі способи отримання відповіді (результату) | Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом). | | |