**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з** **Заборона вчинення реєстраційних дій (ЄДР)**

 \_\_\_\_\_\_\_\_Центр надання адміністративних послуг Рогатинської міської ради \_\_\_

 (найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** **та/або центру надання адміністративних послуг** |
| 1 | Місцезнаходження  | *77001, Івано-Франківська область, Івано-Франківський район, м.Рогатин , вул. Галицька,40* |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  | Понеділок: з 8:30 до 16:00Вівторок: з 8:30 до 16:00Середа: з 8:30 до 20:00Четвер: з 8:30 до16:00; П'ятниця: з 8:30 до 15:30;Субота: з 9:00 до 15:00; неділя – вихіднийБез перерви на обід.*Середа : прийом з 16:00 до 20:00 год за попереднім записом по телефону 0971755620**Субота : прийом з 09:00 до 15:00 год за попереднім записом по телефону 0971755620* |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт  | *тел. - 0971755620**адреса електронної пошти -* mr\_cnap@ukr.net*веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги* https://rmtg.gov.ua/ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»  |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 «Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення засновника (засновників),або уповноваженої ним (ними) особи, або керівника державного органу, органу місцевого самоврядування, або уповноваженої ними особи(далі – заявник);позивач або уповноважена ним особа - у разі подання судового рішення, що набрало законної сили та має наслідком зміну відомостей в Єдиному державному реєстрі або про заборону вчинення реєстраційних дій в Єдиному державному реєстрі;судова інстанція;інші особи відповідно до Закону; |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. Для державної реєстрації внесення заборони вчинення реєстраційних дій подаютья наступні документи:судові рішення, які тягнуть за собою зміну відомостей в Єдиному державному реєстрі, та про заборону (скасування заборони) вчинення реєстраційних дій здійснюється у порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром та Єдиним державним реєстром судових рішень. Направлення судових рішень щодо проведення реєстраційної дії для примусового виконання здійснюється у порядку, визначеному [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/606-14) "Про виконавче провадження".судові рішення, що набрали законної сили та тягнуть за собою зміну відомостей в Єдиному державному реєстрі, а також що надійшли в електронній формі від суду або державної виконавчої служби відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19) "Про виконавче провадження" щодо:визнання повністю або частково недійсними рішень засновників (учасників) юридичної особи або уповноваженого ними органу;визнання повністю або частково недійсними змін до установчих документів юридичної особи;заборони (скасування заборони) вчинення реєстраційних дій;накладення/зняття арешту корпоративних прав;зобов’язання вчинення реєстраційних дій;скасування реєстраційної дії/запису в Єдиному державному реєстрі;виділу юридичної особи;провадження у справах про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом, прийнятих відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2343-12) "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом";припинення юридичної особи, що не пов’язано з банкрутством юридичної особи;відміни державної реєстрації припинення юридичної особи;припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця, що не пов’язано з банкрутством юридичної особи;відміни державної реєстрації припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця;відміни в порядку апеляційного/касаційного оскарження судового рішення, на підставі якого вчинено реєстраційну дію;3) рішень, прийнятих Міністерством юстиції України, його територіальними органами відповідно до [статті 34](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n795) Закону.У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження. Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути: 1) нотаріально посвідчена довіреність (крім проведення реєстраційних дій щодо державного органу, органу місцевого самоврядування); 2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. 2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (у разі створення товариства з обмеженою відповідальністю на підставі модельного статуту), а щодо послуг, надання яких зазначений вебпортал не забезпечує, – через портал електронних сервісів\* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів. |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Документи подано особою, яка не має на це повноважень; Судове рішення відсутнє в реєстрі судових рішень |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмовизвернення до суду за роз’ясненням судового рішення - у разі якщо судове рішення є незрозумілим для суб’єкта державної реєстрації;повідомлення суду або державну виконавчу службу про неможливість виконання рішення із зазначенням підстав - у разі неможливості виконання судового рішення; |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування – у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа; повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |

\* Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі