|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | | |  | |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**АДМІНІСТРАТИВНІОЇ ПОСЛУГИ**

**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САНАТОРНО-КУРОРТНИМи ПУТІВКАМИ постраждалих учасників революції гідності, ветеранів війни з числа учасників антитерористичної операції/ операції об’єднаних сил,членів сімей загиблих (померлих) таких осіб**

(назва адміністративної послуги)

# Центр надання адміністративних послуг Рогатинської міської ради

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

**Ідентифікатор 00227**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги** | | | |
| 1 | Місцезнаходження | | м.Рогатин вул. Галицька, 40 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи ( час прийому суб’єктів звернень) | | Понеділок з 08.30 до 16.00  Вівторок з 08.30 до 16.00  Середа з 08.30 до 20.00  Четвер з 08.30 до 16.00  П’ятниця з 08.30 до 15.30  Субота з 09.00 до 15.00  Неділя – вихідний  Без перерви на обід.  Середа: прийом з 16:00-20:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620  Субота: прийом з 09:00-15:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620 |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт | | тел.:0971755620  mr\_cnap@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| 4 | | Закони України | Закон України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” пункти 19-21 частини першої статті 6, пункти 10-14 частини другої статті 7, пункту 13 ст 9, ст.16-1 абзац четвертого пункту 1 статті 10, до ст. 10-1 |
| 5 | | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 № 200 „Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, санаторно-курортним лікуванням ” |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| 6 | | Підстава для отримання | Постраждалі учасники Революції Гідності, ветерани війни, члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни та члени сімей загиблих(померлих) Захисників чи Захисниць України мають право на санаторно-курортне лікування. за зареєстрованим місцем проживання, або за місцем фактичного проживання, згідно довідки ВПО - для ВПО, з відповідним пакетом документів. |
| 7 | | Перелік необхідних документів | 1.Заява  2.Копія відповідного посвідчення (учасника бойових дій/особи з інвалідністю внаслідок війни/ постраждалого учасника Революції Гідності/ учасника війни/ члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни)  3.Копія військового квитка (за наявності) (для учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни та учасника війни)  4.Копія документа, що підтверджує безпосередню участь (забезпечення проведення) особи в антитерористичній операції чи заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (у разі відсутності у посвідченні ветерана війни посилання на норму Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", відповідно до якої установлено статус)  5.Медична довідка лікувальної установи за формою № 070/о |
| 8 | | Спосіб подання документів | Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника. |
| 9 | | Платність (безоплатність) надання | Послуга надається на безоплатній основі |
| 10 | | Строк надання | У місячний строк |
| 11 | | Перелік підстав для відмови у наданні | Особа відмовилася від путівки у поточному році, про що було складено акт відмови  На особу, що звернулась за отриманням путівки, не поширюється дія постанови Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 № 200  Особа вже забезпечена санаторно-курортною путівкою у поточному році |
| 12 | | Результат надання адміністративної послуги | Санаторно-курортна путівка  Акт про відмову від санаторно-курортного лікування (путівки) |
| 13 | | Способи отримання відповіді (результату) | Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника. |