****

**РОГАТИНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОТОКОЛ №7

29 липня 2025 рік м.Рогатин

Початок засідання – о 10.00 год.

Закінчено засідання – о 10.45 год.

Присутні:

Члени виконкому : список додається.

Запрошені : список додається .

ВИСТУПИВ : Сергій Насалик, міський голова, який запропонував вшанувати хвилиною мовчання пам’ять загиблих захисників, які віддали своє життя за незалежність України.

*Хвилина мовчання*

Міський голова запропонував членам виконавчого комітету порядок денний засідання виконавчого комітету .

Результати голосування : За – 28

Проти – 0

Утримались – 0

Порядок денний:

1.Про роботу із зверненнями громадян , що надійшли до виконавчого комітету міської ради протягом 6 місяців 2025 року.

*Доповідає : Зоряна Мандрона - начальник Служби діловодства.*

2.Про утворення Місцевої інвестиційної ради.

*Доповідає : Андрій Остапчук – начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади.*

3.Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій.

*Доповідає : Андрій Остапчук – начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади.*

4.Про визначення відділів, інших виконавчих органів міської ради відповідальних за галузі (сектори) для здійснення публічного інвестування.

*Доповідає : Андрій Остапчук – начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади.*

5.Про створення координаційної робочої групи з підготовки публічних інвестиційних проєктів, затвердження її складу та Положення .

*Доповідає : Андрій Остапчук – начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади.*

6.Про створення місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій, затвердження її складу та Положення.

*Доповідає : Марія Гураль – начальник фінансового відділу*

7.Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 263 від 24 червня 2025 року «Про міську комісію з питань техногенно – екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій».

*Доповідає : Іван Сидоренко – начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій,*

*цивільного захисту населення та оборонної роботи.*

8.Про внесення змін до рішення від 29 квітня 2025 року №154 «Про затвердження Положення про надання платних послуг закладами охорони здоров’я - комунальними некомерційними підприємствами Рогатинської міської ради”.

*Доповідає : Руслан Паньків – генеральний директор КНМП «Рогатинська центральна районна лікарня».*

9.Про соціальні послуги .

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

10.Про затвердження подання органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна для недієздатної особи.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

11.Про надання щомісячної грошової допомоги дітям загиблого (померлого) військовослужбовця, який брав участь у бойових діях проти російської агресії.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

12.Про відшкодування за комунальні послуги.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

13.Про компенсаційні виплати.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

14.Про припинення виплати компенсації.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

15.Про одноразові грошові допомоги.

*Доповідає : Христина Сорока- секретар міської ради.*

16.Про придбання матеріалів та надання одноразових грошових допомог.

*Доповідає : Іван Сидоренко – начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій,*

*цивільного захисту населення та оборонної роботи.*

17.Про затвердження висновку органу опіки та піклування.

*Доповідає : Наталія Пришляк – головний спеціаліст служби у справах дітей.*

18.Про взяття на квартирний облік. ( Музичка Андрій Петрович)

*Доповідає : Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової роботи.*

19.Про взяття на квартирний облік.(Нищук Михайло Петрович)

*Доповідає : Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової роботи.*

20.Про взяття на квартирний облік. ( Довгас Іван Сергійович)

*Доповідає : Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової роботи.*

21.Про взяття на квартирний облік. ( Клюба Володимир Петрович)

*Доповідає : Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової роботи.*

22.Про взяття на квартирний облік.(Раб Роксолана Василівна)

*Доповідає : Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової роботи.*

23.Про прийняття на чергу для виділення земельних ділянок.

*Доповідає : Роман Нитчин – начальник відділу земельних ресурсів.*

24.Про надання дозволу на видалення зелених насаджень.

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу власності.*

25.Про затвердження проектно-кошторисної документації.

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури*.

26.Про встановлення меморіальної дошки загиблому воїну – захиснику

України від російської агресії. (Лозинському В.Б.)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

27.Про присвоєння адреси .(Стечак Володимир Михайлович)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

28.Про присвоєння адреси .(Рубашний Назар Зіновійович)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

29.Про присвоєння адреси .(Гаврись Іванна Любомирівна)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

30.Про присвоєння адреси .(Качала Іван Степанович)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

31.Про присвоєння адреси .(Паснак Мирон Васильович)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

32.Про присвоєння адреси .(Пітцик Оксана Федорівна)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

33.Про присвоєння адреси .(Ефінович Богдан Володимирович)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

34.Про присвоєння адреси .(Єйна Ігор Ярославович, гараж)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

35.Про присвоєння адреси .(Гузар Ігор Мирославович)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

36.Про присвоєння адреси .(Цимбаліста Катерина Петрівна)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

37.Про присвоєння адреси .(Шмотолоха Марія Богданівна)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

38.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна. (Билів Ольга Володимирівна)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

39.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна. (Мосора Любов Богданівна)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

40.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна. (Замостінська Надія Миколаївна)

*Доповідає : Руслан Гривнак – начальник відділу містобудування та архітектури.*

**41.Про затвердження актів приймання –передачі матеріальних** цінностей.

*Доповідає : Оксана Штундер- заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

42.Про надання дозволу на списання палива.

*Доповідає : Оксана Штундер – заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

|  |
| --- |
| Про роботу із зверненнями громадян , що надійшли до виконавчого комітету міської ради протягом 6 місяців 2025 року\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Зоряна Мандрона - начальник Служби діловодства |

1.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №298 «Про роботу із зверненнями громадян , що надійшли до виконавчого комітету міської ради протягом 6 місяців 2025 року» додається.

Результати голосування: За – 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про утворення Місцевої інвестиційної ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Андрій Остапчук – начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади |

2.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИВ : Микола Шинкар, перший заступник міського голови, який сказав що однією із вимог Євросоюзу є приведення фінансової системи у відповідності до стандартів Євросоюзу. Сьогодні змінюється механізм функціонування бюджетної системи. Ми переходимо до середньострокового планування розвитку громад. Кожен бюджет місцевого самоврядування є незалежним, але в Євросоюзі це побудовано зовсім інакше. Бюджет кожної громади кожного муніципалітету це складова загальнодержавних публічних фінансів, який спрямовується на єдиний організм тобто інфраструктуру розвитку держави на розвиток усіх її адміністративних одиниць. Тому, це перші наші кроки до формування публічних інвестицій.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №299 «Про утворення місцевої інвестиційної ради» додається.

Результати голосування: За –28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій\_\_  Андрій Остапчук – начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади |

3.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування

ВИРІШИЛИ: Рішення №300 «Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій» додається.

Результати голосування : За – 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про визначення відділів, інших виконавчих органів міської ради відповідальних за галузі (сектори) для здійснення публічного інвестування\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Андрій Остапчук – начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади |

4.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

Андрій Остапчук, доповідаючи по даному питанні , запропонував доповнити даний проєкт рішення пунктом 3.2 « призначити уповноважену особу на виконання функцій з управління публічними інвестиціями у відповідній галузі» та у пункті 4.1 зазначити назву сектору проектів та міжнародного співробітництва відділу супроводу стратегії розвитку громади .

Міський голова поставив проєкт рішення із доповненнями на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №301 «Про визначення відділів, інших виконавчих органів міської ради відповідальних за галузі (сектори) для здійснення публічного інвестування» додається.

Результати голосування : За – 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про створення координаційної робочої групи з підготовки публічних інвестиційних проєктів, затвердження її складу та Положення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Андрій Остапчук – начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади |

5.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Вовкун О.І., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №302 «Про створення координаційної робочої групи з підготовки публічних інвестиційних проєктів, затвердження її складу та Положення про неї» додається.

Результати голосування : За –28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про створення місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій, затвердження її складу та Положення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Марія Гураль – начальник фінансового відділу |

6.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №303 «Про створення місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій, затвердження її складу та Положення про неї» додається.

Результати голосування : За – 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 263 від  24 червня 2025 року «Про міську комісію з питань техногенно – екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Іван Сидоренко – начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій,  цивільного захисту населення та оборонної роботи |

7.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №304 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 263 від 24 червня 2025 року «Про міську комісію з питань техногенно – екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій» додається.

Результати голосування : За –28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про внесення змін до рішення від  29 квітня 2025 року №154 «Про затвердження Положення про надання платних послуг закладами охорони здоров’я - комунальними некомерційними підприємствами Рогатинської міської ради”\_\_\_\_\_\_\_  Руслан Паньків – генеральний директор КНМП «Рогатинська центральна районна лікарня» |

8.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ: Шинкар М.Г., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №305 «Про внесення змін до рішення від

29 квітня 2025 року №154 «Про затвердження Положення про надання платних послуг закладами охорони здоров’я - комунальними некомерційними підприємствами Рогатинської міської ради» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про соціальні послуги  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

9.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №306 «Про соціальні послуги» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження подання органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна для недієздатної особи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

10.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №307 «Про затвердження подання органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна для недієздатної особи»

додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання щомісячної грошової допомоги дітям загиблого (померлого) військовослужбовця, який брав участь у бойових діях проти російської агресії\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

11.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №308 «Про надання щомісячної грошової допомоги дітям загиблого (померлого) військовослужбовця, який брав участь у бойових діях проти російської агресії» додається.

Результати голосування : За -28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про відшкодування за комунальні послуги\_\_\_\_\_  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

12.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №309 «Про відшкодування за комунальні послуги» додається.

Результати голосування : За -28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Про компенсаційні виплати Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

13.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №310 «Про компенсаційні виплати» додається.

Результати голосування : За -28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про припинення виплати компенсації\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

14.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №311 «Про припинення виплати компенсації» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Про одноразові грошові допомоги  Христина Сорока – секретар міської ради |

15.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛА : Маряна Рій, староста Фразького старостинського округу, яка запитала , чи планується цього року збільшувати суму виплати одноразових допомог учасникам бойових дій?

Христина Сорока, секретар міської ради відповіла , що на 2025 рік у бюджеті громади передбачена виплата одноразової грошової допомоги для учасників бойових дій в розмірі 3000,000 грн на особу та багато вже таких допомог одержано. Тому у цьому році збільшити одноразову грошову допомогу учасникам бойових дій не має можливості. При формуванні бюджету на 2026 рік це питання будемо розглядати.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №312 «Про одноразові грошові допомоги» додається.

Результати голосування : За -28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про придбання матеріалів та надання одноразових грошових допомог\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Іван Сидоренко – начальник  відділу з питань надзвичайних ситуацій,цивільного захисту населення та оборонної роботи |

16.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №313 «Про придбання матеріалів та надання одноразових грошових допомог» додається.

Результати голосування : За -28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження висновку органу опіки та піклування Наталя Пришляк- головний спеціаліст Служби у справах  дітей |

17.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ :Володимир Штогрин , який проінформував , що дане питання розглядалося на засіданні комісії з питань захисту дітей та було підтримано більшістю членів комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №314 «Про затвердження висновку органу опіки та піклування» додається.

Результати голосування : За -28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про взяття на квартирний облік  Оксана Сташків- головний спеціаліст відділу правової роботи |

18.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Христина Сорока, яка проінформувала , що дане питання розглядалося на засіданні житлової комісії та було підтримано більшістю членів комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №315 «Про взяття на квартирний облік» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про взяття на квартирний облік  Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової роботи |

19.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Христина Сорока, яка проінформувала , що дане питання розглядалося на засіданні житлової комісії та було підтримано більшістю членів комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №316 «Про взяття на квартирний облік» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Про взяття на квартирний облік  Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової роботи | |

20.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Христина Сорока, яка проінформувала , що дане питання розглядалося на засіданні житлової комісії та було підтримано більшістю членів комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №317 «Про взяття на квартирний облік» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про взяття на квартирний облік  Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової роботи |

21.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Христина Сорока, яка проінформувала , що дане питання розглядалося на засіданні житлової комісії та було підтримано більшістю членів комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №318 «Про взяття на квартирний облік» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про взяття на квартирний облік  Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової роботи |

22.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Христина Сорока, яка проінформувала , що дане питання розглядалося на засіданні житлової комісії та було підтримано більшістю членів комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №319 «Про взяття на квартирний облік» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про прийняття на чергу для виділення земельних ділянок  Роман Нитчин – начальник відділу земельних ресурсів |

23.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Штогрин В.В., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №320 «Про **прийняття на чергу для виділення земельних ділянок**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на видалення зелених насаджень  Степан Демчишин – начальник відділу власності |

24.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №321 «Про надання дозволу на видалення зелених насаджень» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження проектно-кошторисної документації  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

25.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №322 «Про **затвердження проектно-кошторисної документації**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про встановлення меморіальної  дошки загиблому воїну – захиснику України від російської агресії\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

26.СЛУХАЛИ

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Сорока Х.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №323 «Про **встановлення меморіальної дошки загиблому воїну – захиснику України від російської агресії**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси\_\_\_\_  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

27.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №324 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

28.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №325 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

29.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №326 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

30.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №327 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

31.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №328 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

32.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №329 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

33.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №330 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

34.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №331 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

35.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №332 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

36.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №333 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

37.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №334 «Про **присвоєння адреси**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

38.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №335 «Про **впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

39.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №336 «Про **впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна  Руслан Гривнак - начальник відділу містобудування та архітектури |

40.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №337 «Про **впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| **Про затвердження актів приймання –передачі матеріальних цінностей**  Оксана Штундер – заступник начальника відділу обліку та звітності |

41.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №338 «**Про затвердження актів приймання-передачі матеріальних цінностей**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на  списання палива\_\_\_\_\_\_\_  Оксана Штундер – заступник начальника відділу обліку та звітності |

42.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Вовкун О.І., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №339 «**Про надання дозволу на списання палива**» додається.

Результати голосування : За - 28

Проти – 0

Утримались – 0

Міський голова Сергій НАСАЛИК

Керуючий справами

виконавчого комітету Олег ВОВКУН