



проект

**РОГАТИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 28 січня 2025 року №
м. Рогатин

Про надання дозволу на
видалення зелених насаджень

Розглянувши заяву Федини (Дарміць) жительки
від 02.01.2025 р. щодо видалення аварійних
дерев, які ростуть на кладовищі та створюють загрозу руйнуванню надгробних
пам'ятників, відповідно до статей 1,4,21,28,34,36,46,47,61,69,75,76 Закону
України «Про адміністративну процедуру», керуючись Постановою Кабінету
Міністрів України від 01.08.2006р. №1045 «Про затвердження Порядку
видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», Законом
України «Про благоустрій населених пунктів», ст. 52 Закону України «Про
місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради ВІРШИВ:

1. Затвердити акт №18 обстеження зелених насаджень, що підлягають
видаленню від 10.01.2025 року.
2. Надати дозвіл КП «Благоустрій-Р» на видалення аварійних дерев в
кількості 14 (чотирнадцять) дерев, які створюють загрозу руйнуванню
надгробних пам'ятників на кладовищі в місті Рогатині по вул. В. Стуса.
3. Відділу власності видати ордер на видалення зелених насаджень.

Міський голова

Сергій НАСАЛИК

Керуючий справами
виконавчого комітету

Олег ВОВКУН

**Обґрунтування
адміністративного провадження та ухвалення адміністративного акта**

1. Детальна правова оцінка обставин, виявлених адміністративним органом.

Відповідно до преамбули Закону України «Про адміністративну процедуру» державні органи зобов'язані забезпечувати і захищати права і свободи чи законні інтереси людини і громадянина.

Право Федина (Домарецької) Віри Теодорівни на звернення щодо видалення аварійних дерев, які ростуть на кладовищі і становлять загрозу для руйнування надгробних пам'ятників по вул В.Стуса в місті Рогатині відповідно поданої заяви від 02.01.2025 року до органу місцевого самоврядування.

Адміністративне провадження розпочато на підставі отриманих документів, поданих для реєстрації Фединою (Домарецькою) Вірою Теодорівною .

2.Посадова особа адміністративного органу, яка здійснює адміністративні процедури.

Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності

3.Початок адміністративного провадження.

02 січня 2025 року.

4. Адміністративні процедури.

У процесі провадження виконано вимоги статей 42,46,47,51,52,54,61.

Підготовлено проект адміністративного акта.

4. Висновки

В адміністративному провадженні виконано усі необхідні процедури. Підстав для зупинення провадження чи виконання інших дій немає.

Підготовлено проект адміністративного акта.

Головний спеціаліст
відділу власності



Світлана КОЛОС