



проект

**РОГАТИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 28 січня 2025 року №
м. Рогатин

Про роботу із зверненнями
громадян, що надійшли до
виконавчого комітету міської
ради у 2024 році

Керуючись підпунктом 1 пункту «б» частини 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративну процедуру», Законом України «Про звернення громадян», Указом Президента України від 07.02.2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», проаналізувавши роботу із зверненнями громадян, які надійшли до виконавчого комітету Рогатинської міської ради протягом 2024 року, заслухавши інформацію начальника Служби діловодства виконавчого комітету міської ради Зоряни МАНДРОНИ, з метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян, забезпечення належного рівня, ефективного вирішення питань, що порушуються громадянами та для посилення відповідальності керівників структурних підрозділів міської ради за своєчасним виконанням та наданням відповідей на звернення громадян, враховуючи вимоги чинного законодавства, виконавчий комітет міської ради **ВИРІШИВ**:

1. Інформацію про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету міської ради протягом 2024 року, взяти до відома та скерувати в структурні підрозділи міської ради, старостинські округи, комунальні підприємства для вжиття заходів, що додається.

2. Керівникам комунальних підприємств, начальникам відділів виконавчого комітету міської ради здійснювати належний контроль за виконанням ст.20 Закону України «Про звернення громадян» та вжити невідкладних заходів щодо забезпечення реалізації конституційних прав громадян на письмові звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм Закону України «Про звернення громадян» та Закону України

«Про адміністративну процедуру» з упорядкування роботи зі зверненнями громадян, а саме:

- взяти персональну відповідальність за своєчасний, належний розгляд питань, порушених у зверненнях громадян.

- забезпечувати кваліфікований, неупереджений і об'єктивний розгляд звернень громадян з метою вирішення порушених у них питань, задоволення законних вимог заявників, реального поновлення порушених конституційних прав та запобігання в подальшому таких порушень, повною мірою реалізуючи при цьому визначені законодавством повноваження;

- особливу увагу приділяти розгляду звернень ветеранів війни, учасників бойових дій, інвалідів, непрацездатних осіб та осіб, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, багатодітних сімей, самотніх матерів, інших осіб, які потребують соціального захисту та підтримки;

4. Службі діловодства виконавчого комітету міської ради :

- здійснювати контроль за своєчасним і якісним розглядом звернень громадян та інформувати керівництво виконавчого комітету про факти несвоєчасного подання відповідей відповідальними виконавцями та прояви формального підходу до розгляду питань, порушених заявниками;

- здійснювати постійний моніторинг роботи із зверненнями громадян у підвідомчих підприємств і організацій та відділах міської ради для проведення відповідного аналізу роботи зі зверненнями громадян;

- здійснювати постійний моніторинг звернень громадян, які надходять до органів влади вищого рівня, доводити результати моніторингу до відома керівництва виконавчого комітету для відповідного реагування.

- підготувати інформаційні матеріали щодо роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік для висвітлення в ЗМІ.

5. Рішення виконавчого комітету №59 від 28 березня 2023 року «Про роботу із зверненнями громадян ,що надійшли до виконавчого комітету Рогатинської міської ради протягом 2022 року», №357 від 24 жовтня 2023 року « Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до виконавчого комітету міської ради за 9 місяців 2023 року» , №438 від 29 жовтня 2024 року «Про роботу із зверненнями громадян , що надійшли до виконавчого комітету міської ради за 9 місяців 2024 року » вважати виконаними та зняти з контролю.

5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Олега ВОВКУНА.

Міський голова

Сергій НАСАЛИК

Керуючий справами
виконавчого комітету

Олег ВОВКУН

Інформація
про роботу із зверненнями громадян, що надійшли
до виконавчого комітету Рогатинської міської ради
протягом 2024 року

Відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», актів Президента України стосовно роботи із зверненнями громадян, виконавчим комітетом Рогатинської міської ради протягом 2024 року проводилася робота щодо кваліфікованого, неупередженого та всебічного розгляду питань, які порушувалися громадянами.

Робота зі зверненнями громадян проводилась у порядку, визначеному Конституцією України, Законом України «Про звернення громадян» та іншими нормативно-правовими актами, що регламентують роботу зі зверненнями громадян.

Протягом 2024 року зареєстровано та розглянуто 4236 звернення громадян, що на 389 звернень більше в порівнянні з 2023 роком, з них письмових – 4081 на 365 більше ніж у 2023 році, на особистому прийомі – 155 на 24 звернення більше ніж у 2023 році. Усі звернення розглянуті у встановлені законодавством терміни, всім заявникам надані вичерпні відповіді.

За звітний період розглянуто звернень від учасників війни, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників бойових дій – 374 (було 172), від осіб з інвалідністю I, II, III групи – 281 (було 155), від членів багатодітних сімей, одиноких матерів, матерів-героїнь – 9 (було 21). Найчастіше заявниками порушувались питання соціального захисту, та аграрної політики і земельних відносин.

Прийом громадян посадовими особами міської ради здійснювався відповідно до графіку, який затверджений міським головою та розміщений на сайті міської ради. Так, на особистих прийомах керівництвом Рогатинської міської ради прийнято 155 громадян.

У адміністративному приміщенні міської ради розміщені стенди особистого прийому громадян керівництвом міської ради, керівниками Івано-Франківської обласної державної адміністрації, Івано-Франківської обласної ради, Івано-Франківської районної державної адміністрації та в адміністративних приміщеннях, де працюють старости на території старостинських округів.

Із загальної кількості звернень громадян, що надійшли протягом 2024 року, індивідуальних – 4189 (було 3774), колективних – 47 (було 73).

Кількість зареєстрованих звернень з Урядової «гарячої лінії» ОДА – 50. В основному у зверненнях піднімалися питання пов'язані із вирішенням питань соціального захисту.

Особлива увага звертається на повторні звернення, таких за звітний період зареєстровано – 6 (було 3).

Звернень з питань аграрної політики і земельних відносин надійшло 1881, (було 1805) більша частини з яких розглядалися на засіданнях сесії міської ради,

1 - охорони здоров'я, 103 – комунального господарства (було 79) , 265 – житлової політики (присвоєння та впорядкування адрес, які розглядалися на засідання виконавчого комітету) (було 214), 50 - з питань екології та природних ресурсів (було 31) , 214 – з питань забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку (було 132) , 1711 звернення - з питань соціального захисту (було 1468), з них 1065 - про надання одноразових допомог, а саме :

- 375 учасникам бойових дій від російської агресії, виділено грошові допомоги в сумі по 3000,0 грн. кожному, на загальну суму 1 125 000,0 грн.,

- 164 громадянам виділено допомоги на лікування, у зв'язку із важким матеріальним становищем, на загальну суму 428 500,0 грн.

- 101 громадянам виділено допомоги, у зв'язку із важким матеріальним становищем, на загальну суму 380 180,0 грн.

- 34 особам виділено грошові допомоги на поховання непрацюючих громадян працездатного віку на загальну суму 102 000,0 грн.

- 25 сім'ям, де є діти з інвалідністю, які потребують сторонньої допомоги по 8000,0 грн. кожній на загальну суму 200 000,0 грн.

- 23 сім'ї, де є діти з інвалідністю, які частково можуть обслуговувати себе самостійно по 4000,0 грн. кожній сім'ї на загальну суму 93 000,0 грн.

- 93 сім'ям, де є діти з інвалідністю, які можуть обслуговувати себе самостійно, по 1000,0 грн. кожній сім'ї на загальну суму 74 000,0 грн.

- 182 онкохворим громадян 3-4 стадії, згідно консультативної довідки лікаря онколога КНМП «Рогатинська ЦРЛ» виділено грошові допомоги на загальну суму 596 000,0 грн.

- 5 учасникам бойових дій в Афганістані виділено грошові допомоги на загальну суму 40 000,0 грн.

- 45 учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС виділено грошові допомоги на загальну суму 40 000,0 грн.

- 28 дітям ,загиблих військовослужбовців, щомісячно виділяється допомога на загальну суму 634 200,0 грн.;

- 17 сім'ям загиблих учасників бойових дій проти російської агресії, виділено кошти по 50 000,0 грн кожному на встановлення пам'ятника на загальну суму 850 000,0 грн.

Загальна сума виділених грошових допомог - 3 950 680,00 грн.

Відповідно до статті 20 Закону України «Про звернення громадян» усі звернення, які надходили до виконавчого комітету міської ради, розглядалися в передбачені законом терміни. З усіх звернень (4236) вирішено позитивно – 3997 (було 3013) , дано роз'яснення згідно з чинним законодавством на 153 звернення (було 450) , відмовлено в задоволенні 21 (відмовлено у призначенні опікунства та у видачі акта про фактичне проживання) та знаходяться в стадії розгляду і чекають остаточної відповіді – 65 (було 384) .

Службою діловодства виконавчого комітету щоденно надаються консультації громадянам , як в усній формі так і в телефонному режимі.

У виконавчому комітеті міської ради не зафіксовано порушень строків розгляду та порядку пересилання звернень громадян. Всі звернення, що надходили розглядалися керівництвом та надавалися відповідні доручення

виконавцям. Заявників завжди повідомляли про результати розгляду у встановлений законодавством термін.

Керівництвом міської ради проводиться постійний системний контроль за організацією роботи зі зверненнями громадян.

Начальник
Служби діловодства

Зоряна МАНДРОНА

АРКУШ
погодження до проєкту рішення виконавчого комітету міської ради

Назва рішення : «Про роботу із зверненнями громадян , що надійшли до виконавчого комітету міської ради у 2024 році»

Підготували : Служба діловодства

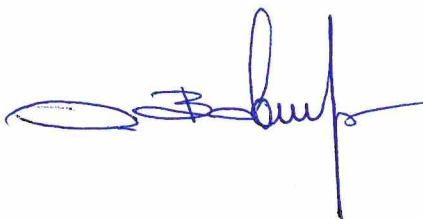
Начальник
Служби діловодства



Зоряна МАНДРОНА

ПОГОДЖЕНИЙ:

Керуючий справами
виконавчого комітету



Олег БОВКУН

Головний спеціаліст
відділу правової роботи



Світлана КОСТЬ

Пояснювальна записка
до проекту рішення виконавчого комітету
«Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до
виконавчого комітету міської ради за 2024 року»

Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Даний проект рішення підготовлений з метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян, забезпечення належного рівня, ефективного вирішення питань, що порушуються громадянами та для посилення відповідальності керівників структурних підрозділів міської ради за своєчасним виконанням та наданням відповідей на звернення громадян, враховуючи вимоги чинного законодавства

Мета і шляхи її досягнення

Вжиття невідкладних заходів щодо забезпечення реалізації конституційних прав громадян на письмові звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм Закону України «Про звернення громадян», упорядкування роботи зі зверненнями громадян

Правові аспекти

Стаття 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про звернення громадян», Законом України «Про адміністративну процедуру», Указ Президента України від 07.02.2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

Фінансово-економічне обґрунтування

Даний проект рішення не потребує фінансування.

Позиція заінтересованих органів

Виконавчі органи Рогатинської міської ради та виконавчого комітету.

Запобігання дискримінації

У даному проекті рішення відсутні ознаки дискримінації.

Запобігання корупції

У проекті рішення відсутні правила і процедури, які можуть містити ризики вчинення корупційних правопорушень.

Громадське обговорення

Проект рішення не потребує громадського обговорення.

Позиція соціальних партнерів

Проект рішення не стосується соціально-трудової сфери.

Оцінка регуляторного впливу

Проект рішення не є регуляторним актом.

Прогноз результатів

Забезпечення реалізації конституційних прав громадян на письмові звернення та особистий прийом.

