

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням 15 сесії
Рогатинської міської ради
Від 30.09.2021

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
00158

Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки

Інформація про Центр надання адміністративних послуг Рогатинської міської ради		
1.	Місцезнаходження ЦНАП:	м.Рогатин, вулиця Галицька. 40
2.	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок з 08.30 до 16.00 Вівторок з 08.30 до 16.00 Середа з 08.30 до 20.00 Четвер з 08.30 до 16.00 П'ятниця з 08.30 до 15.30 Субота з 09.00 до 15.00 Неділя – вихідний Без перерви на обід. Середа: прийом з 16:00-20:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620 Субота: прийом з 09:00-15:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: ЦНАП	тел.:0971755620 mr_cnap@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності" стаття 29
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва Постанова Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. №722 «Деякі питання здійснення дозвільних та реєстраційних процедур у будівництві в умовах воєнного стану» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами)
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		

7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	<p>Містобудівні умови та обмеження надаються відповідними уповноваженими органами містобудування та архітектури на підставі містобудівної документації на місцевому рівні на безоплатній основі за заявою замовника (із зазначенням кадастрового номера земельної ділянки), до якої додаються необхідні документи.</p> <p>У випадках, визначених частиною четвертою статті 34 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" кадастровий номер земельної ділянки зазначається у заяві за його наявності, а копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію додається до заяви за наявності.</p> <p>Надання містобудівних умов та обмежень або прийняття рішення про відмову в їх наданні здійснюється відповідним уповноваженим органом містобудування та архітектури протягом 10 робочих днів з дня реєстрації заяви, затверджується наказом такого органу.</p> <p>Відомості про надані містобудівні умови та обмеження підлягають внесенню до реєстру містобудівних умов та обмежень, доступ користувачів до даних якого здійснюється безоплатно через офіційний веб-сайт уповноваженого органу містобудування та архітектури.</p> <p>Містобудівні умови та обмеження є чинними до завершення будівництва об'єкта незалежно від зміни замовника.</p>
8.	Перелік необхідних документів	<ul style="list-style-type: none"> • Заява замовника (із зазначенням кадастрового номера земельної ділянки) • Копія документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці (у разі, якщо право власності на об'єкт нерухомого майна не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно), або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації) • Копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію (у разі, якщо речове право на земельну ділянку не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно) • Викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000 • Містобудівний розрахунок, що визначає інвестиційні наміри замовника, який складається у довільній формі (за наявності)
9.	Спосіб подання документів	Подати заяву на отримання послуги заявник може <u>особисто</u> або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом)
10.	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно

11.	Строк надання	10 робочих днів
12.	Перелік підстав для відмови у наданні	<ol style="list-style-type: none"> 1. Невідповідність намірів забудови вимогам містобудівної документації на місцевому рівні 2. Неподання необхідних для прийняття рішення про надання містобудівних умов та обмежень 3. Виявлення недостовірних відомостей у документах, що посвідчують право власності чи користування земельною ділянкою, або у документах, що посвідчують право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці
13.	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки 2. Лист з обґрунтуванням підстав відмови у видачі містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом) або електронною поштою.