

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішенням сесії №3142  
від 30.09.2021

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги встановлення статусу учасника війни**  
(назва адміністративної послуги)

**Центр надання адміністративних послуг Рогатинської міської ради**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

**Ідентифікатор 00239**

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги</b>		
1	Місцезнаходження	м.Рогатин вул. Галицька, 40
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок з 08.30 до 16.00 Вівторок з 08.30 до 16.00 Середа з 08.30 до 20.00 Четвер з 08.30 до 16.00 П'ятниця з 08.30 до 15.30 Субота з 09.00 до 15.00 Неділя – вихідний Без перерви на обід. Середа: прийом з 16:00-20:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620 Субота: прийом з 09:00-15:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел.:0971755620 mr_snar@ukr.net
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” Верховна Рада України; Закон від 22.10.1993 № 3551-ХІІ (Редакція станом на 12.01.2022)
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 “Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни”, від 26.04.1996 № 458 “Про комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, відповідно до Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та від 23.09.2015 № 739 “Питання надання статусу учасника війни деяким особам”
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціального захисту населення України від 30.05.1996 № 79 “Про затвердження Типового положення про комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 04.06.1996 за № 264/1289
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		

7	Підстава для отримання	Учасниками війни визнаються військовослужбовці, які в період війни проходили військову службу у Збройних Силах колишнього СРСР, трудівники тилу, а також інші особи, передбачені цим Законом.
8	Перелік необхідних документів	заява; - фотокартка 3x4 (1 шт.); - документ який дає право на встановлення статусу*: 1. Архівні документи про роботу в роки війни. 2. Довідка про навчання та направлення на роботу в період навчання. 3. Довідка про військову службу під час війни або навчання у цей період у військових училищах, школах і на курсах. 4. Довідка про переселення. 5. Довідка про направлення на контрактній основі у держави, де велися бойові дії. Особами з числа учасників АТО, ООС надаються: - документи про безпосереднє залучення до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення (витяги з наказів керівника Антитерористичного центру при СБУ або особи, яка його заміщує, першого заступника чи заступника керівника Антитерористичного центру при СБУ про залучення до забезпечення проведення антитерористичної операції, витяги з наказів керівника оперативного штабу з управління антитерористичною операцією, його заступників або керівників секторів (командирів оперативно-тактичних угруповань) про підпорядкування керівнику оперативного штабу з управління антитерористичною операцією в районах її проведення), а також інші документи, видані державними органами, підприємствами, установами, організаціями, що містять відомості про безпосередню участь працівника в забезпеченні виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення (витяги з наказів і розпоряджень, посвідчень про відрядження, книг нарядів, матеріалів спеціальних (службових) розслідувань за фактами отримання поранень) - для працівників, які на строк не менше ніж 30 календарних днів, у тому числі за сукупністю днів перебування, залучалися та брали безпосередню участь
9	Спосіб подання документів	Заява та документи у паперовій формі подаються заявником особисто до управління соціального захисту населення (надалі-Управління)
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	Рішення про встановлення статусу приймається у 10-денний термін з дня подання документів.
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Подання неповного пакету документів; невідповідність поданих документів вимогам чинного законодавства; подання недостовірних даних.
13	Результат надання адміністративної послуги	Видача (відмова у видачі) посвідчення учасника війни

14	Способи отримання відповіді (результату)	Посвідчення учасника війни видаються особисто учаснику війни або за його дорученням рідним чи іншим особам, за що вони розписуються у відповідних документах.
----	--	---