

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням міського голови

17 грудня 2021 року №389-р

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

РЕЄСТРАЦІЯ ПАСІКИ

(назва адміністративної послуги)

РОГАТИНСЬКА МІСЬКА РАДА

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг Рогатинської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг та його територіальних підрозділів	77001, Івано-Франківська обл., м. Рогатин, вул. Галицька 40
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок з 08.30 до 16.00 Вівторок з 08.30 до 16.00 Середа з 08.30 до 20.00 Четвер з 08.30 до 16.00 П'ятниця з 08.30 до 15.30 Субота з 09.00 до 15.00 Неділя – вихідний Без перерви на обід. Середа: прийом з 16:00-20:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620 Субота: прийом з 09:00-15:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел.:0971755620 mg_snar@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про бджільництво», стаття 13
5.	Акти центральних органів виконавчої влади	Порядок реєстрації пасіки, який затверджений наказом Мінекономіки від 19.02.2021 № 338 «Про деякі питання у сфері бджільництва».
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява особи або її законного представника.
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про реєстрацію пасіки. 2. Ветеринарно-санітарний паспорт пасіки (копія засвідчена заявником). 3. Довіреність з посвідченням особи - для уповноваженої особи (оригінал та копія)
8.	Порядок та спосіб подання	Заявник для одержання адміністративної послуги з звертається

	документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	до центру надання адміністративних послуг. Пасіка підлягає реєстрації за місцем реєстрації місця проживання фізичної особи або за місцезнаходженням юридичної особи, яка займається бджільництвом в органах місцевого самоврядування. Реєстрація пасіки здійснюється після видачі ветеринарно-санітарного паспорта пасіки (далі - паспорт пасіки) територіальним органом Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів.
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга безоплатна.
10.	Строк надання адміністративної послуги	6 робочих днів
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Місце реєстрації фізичної особи або місцезнаходження юридичної особи поза межами Рогатинської територіальної громади. 2. Подання неповного пакету документів.
12.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про реєстрацію пасіки
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто (уповноваженою особою за довіреністю) в ЦНАП або надсилається поштовим відправленням