12 грудня 2023 року 12

Початок засідання – о 10.00 год.

Закінчено засідання – о 10.53 год.

Присутні:

Міський голова - Сергій Насалик

Члени виконкому : список додається.

Запрошені : Ігор Тринів, депутат Івано-Франківської обласної ради,

список додається .

ВИСТУПИВ : Сергій Насалик- міський голова, який запропонував вшанувати хвилиною мовчання пам’ять загиблих захисників, які віддали своє життя за незалежність України.

*Хвилина мовчання*

Міський голова запропонував членам виконавчого комітету порядок денний засідання виконавчого комітету.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

Порядок денний:

1.Про схвалення проєкту рішення «Про бюджет Рогатинської міської

територіальної громади на 2024 рік» 09557000000 (код бюджету)

*Доповідає : Марія Гураль – начальник фінансового відділу*

2.Про схвалення проєктів фінансових планів комунальних

підприємств на 2024 рік.

*Доповідає : Микола Шинкар- перший заступник міського голови.*

3.Про план роботи виконавчого комітету на І півріччя 2024 року

*Доповідає: Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету*

4.Про втрату чинності рішення виконавчого комітету від 24 січня 2023 року

«Про деякі питання фінансових видатків у галузі освіти в умовах воєнного стану».

*Доповідає : Василь Трач – в.о. начальника відділу освіти.*

5.Про надання соціальних послуг.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

6.Про припинення виплати компенсації

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

7.Про одноразові грошові допомоги

*Доповідає : Христина Сорока – секретар Рогатинської міської ради*

8.Про завершення приватизації об’єкта малої приватизації (с.Світанок)

*Доповідає: Роман Дашавець – начальник відділу власності*

9.Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади (с.Погребівка)

*Доповідає: Роман Дашавець – начальник відділу власності*

10.Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади (с.Стратин)

*Доповідає: Роман Дашавець – начальник відділу власності*

11.Про присвоєння поштової адреси . (Балюк Галина Володимирівна)

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування та архітектури.*

12.Про присвоєння поштової адреси . (Івашків Марія Андріївна)

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування та архітектури.*

13.Про присвоєння поштової адреси . (Дзера Михайло Васильович)

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування та архітектури.*

14.Про присвоєння поштової адреси. (с.Обельниця)

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування та архітектури.*

15.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

( храм «Великомученика Димитрія» села Лопушня)

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування та архітектури.*

16.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

(Рудницька Тетяна Іванівна)

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування та архітектури.*

17.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

(Магмет Лідія Василівна)

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування та архітектури.*

18.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

(Падучак Олександра Олегівна, Корчинська Ірина Олегівна)

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування та архітектури.*

19.Про взяття на баланс майна.

*Доповідає : Микола Шинкар – перший заступник міського голови*

20.Про затвердження протоколу інвентаризаційної комісії

*Доповідає: Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

21.Про затвердження протоколу комісії з питань гуманітарної допомоги

*Доповідає: Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

22.Про передачу товарно-матеріальних цінностей

*Доповідає: Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

23.Про передачу в користування товарно-матеріальних цінностей

*Доповідає: Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

24.Про затвердження актів приймання-передачі матеріальних цінностей

*Доповідає: Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

25.Про затвердження акту списання матеріальних цінностей

*Доповідає: Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

26.Про списання палива

*Доповідає: Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

|  |
| --- |
| Про схвалення проєкту рішення «Про бюджет Рогатинської міської  територіальної громади на 2024 рік» 09557000000 (код бюджету)  Марія Гураль – начальник фінансового відділу |

1.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ :

Іван Білоус , староста Вербилівського старостинського округу який запитав, чому фінансування закладів охорони здоров’я таке мале ? Та чи передбачено фінансування на проведення масових заходів фізичної культури ?

Сергій Насалик відповів, що основним джерелом фінансування закладів охорони здоров’я є Національна служба здоров’я України. Після проведеної міською радою вдалої реформи в закладах охорони здоров’я наші заклади кожного року показують дуже хороші показники роботи, що і є підставою для належного фінансування із сторони НСЗУ (заробітна плата, медикаменти, обладнання). Міська рада здійснює до фінансування закладів охорони здоров’я для оплати комунальних послуг.

Сергій Насалик , зазначив надання медичних послуг закладами охорони здоров’я є на найвищому рівні.

Щодо фінансування фізичної культури в громаді інформую, що ми здійснюємо фінансування дитячо-юнацької спортивної школи олімпійського резерву. Також в бюджеті на 2024 рік нами передбачено кошти на футбол, а саме на членські внески, суддівство та придбання інших необхідних предметів (нагороди, кубки).

Міський голова зазначив , що бюджет 2024 року буде важким, так як «військове ПДФО», яке поступало до нашого бюджету, тепер буде спрямовуватися до державного бюджету , а це 12 мільйонів гривень, це значна сума для міського бюджету. Також , до нашого бюджету у наступному році буде надходити менша базова дотація (трансферт, що надається з державного бюджету місцевим бюджетам для горизонтального вирівнювання податкоспроможності територій), яка складала у 2023 році 42 млн. грн., а на 2024 рік заплановано тільки 18 млн. грн. до нашого бюджету. Загальні втрати нашого бюджету складають 40 мільйонів гривень, які б ми могли спрямувати на розвиток сільських територій , придбання різного необхідного транспорту та інше. В цьому році ми витратили 7 мільйоні 600 тисяч гривень на безпекову складову, це на підтримку збройних сил України, Національної гвардії України.

Нашою основною задачею у наступному році це надання належних медичних, освітніх та соціальних послуг. В нашій громаді близько 400 осіб потребують надання соціальних послуг , які ми забезпечимо у наступному році.

Також міський голова проінформував, що дякуючи депутату Івано-Франківської обласної ради Ігорю Триніву та іншим депутатам близько 1 мільйона гривень з обласного бюджету було спрямовано у наші заклади охорони здоров’я для покращення матеріальної бази.

Наша громада міцна, стійка, я вірю що ми впораємося з усіма викликами у наступному році.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №449 «Про схвалення проєкту рішення «Про бюджет Рогатинської міської територіальної громади на 2024 рік» 09557000000 (код бюджету)» додається

Результати голосування: За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про схвалення проєктів фінансових планів комунальних  підприємств на 2024 рік\_\_\_\_\_\_\_  Микола Шинкар- перший заступник міського голови |

2.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №450 «Про схвалення проєктів фінансових планів комунальних підприємств на 2024 рік» додається.

Результати голосування: За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про план роботи виконавчого комітету на І півріччя 2024 року  Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету |

3.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №451 «Про план роботи виконавчого комітету на І півріччя 2024 року» додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про втрату чинності рішення виконавчого комітету від 24 січня 2023 року «Про деякі питання фінансових видатків у галузі освіти в умовах воєнного стану»\_\_\_\_\_\_\_\_  Василь Трач – в.о. начальника  відділу освіти |

4.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Штогин В.В., Шинкар .Г.,

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №452 «Про втрату чинності рішення виконавчого комітету від 24 січня 2023 року «Про деякі питання фінансових видатків у галузі освіти в умовах воєнного стану» додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання соціальних послуг  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

5.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №453 «Про надання соціальних послуг**»** додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| **Про припинення**  **виплат компенсації\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Роман Ошитко – начальник**  **відділу соціальної роботи** |

6.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИВ : Штогрин В.В., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №454 «**Про припинення виплат компенсації»** додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про одноразові грошові допомоги  Христина Сорока – секретар міської ради |

7.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №455 «Про одноразові грошові допомоги» додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про завершення приватизації  об’єкта малої приватизації\_\_\_\_  Роман Дашавець – начальник  відділу власності |

8.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.,

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №456 «Про завершення приватизації об’єкта малої приватизації» додається.

Результати голосування : За –22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади\_\_\_\_ Роман Дашавець – начальник  відділу власності |

9.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №457 «Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади» додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади\_\_\_\_ Роман Дашавець – начальник  відділу власності |

10.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Сорока Х.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №458 «Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади» додається

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння адреси\_\_\_\_\_\_  Степан Демчишин – начальник  відділу містобудування та архітектури |

11.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №459 «Про присвоєння адреси» додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Степан Демчишин – начальник  відділу містобудування та архітектури |

12.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №460 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Степан Демчишин – начальник  відділу містобудування та архітектури |

13.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №461 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Степан Демчишин – начальник  відділу містобудування та архітектури |

14.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №462 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна  Степан Демчишин – начальник  відділу містобудування та архітектури |

15.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №463 «Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна\_\_\_\_  Степан Демчишин – начальник  відділу містобудування та архітектури |

16.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №464 «Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна\_\_\_\_  Степан Демчишин – начальник  відділу містобудування та архітектури |

17.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №465 «Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна\_\_\_\_  Степан Демчишин – начальник  відділу містобудування та архітектури |

18.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №466 «Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про взяття на баланс майна  Микола Шинкар- перший заступник міського голови |

19.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Вовкун О.І., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №467 «Про взяття на баланс майна» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження протоколу інвентаризаційної комісії\_\_\_\_  Оксана Гончар - начальник відділу бухгалтерського обліку  та звітності |

20.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №468 «Про затвердження протоколу інвентаризаційної комісії» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження протоколу комісії з питань гуманітарної допомоги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оксана Гончар -начальник відділу бухгалтерського обліку  та звітності |

21.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №469 «Про затвердження протоколу комісії з питань гуманітарної допомоги» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про передачу товарно-матеріальних цінностей  Оксана Гончар - начальник відділу бухгалтерського обліку  та звітності |

22.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №470 «Про передачу товарно-матеріальних цінностей» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про передачу в користування товарно-матеріальних цінностей Оксана Гончар - начальник відділу бухгалтерського обліку  та звітності |

23.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №471 «Про передачу в користування товарно-матеріальних цінностей» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження актів приймання-передачі матеріальних цінностей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оксана Гончар - начальник відділу бухгалтерського обліку  та звітності |

24.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №472 «Про затвердження актів приймання-передачі матеріальних цінностей» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження акту списання матеріальних цінностей\_\_\_\_\_\_\_\_  Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності |

24.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №473 «Про затвердження акту списання матеріальних цінностей» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про списання палива\_\_\_\_\_  Оксана Гончар - начальник відділу бухгалтерського  обліку та звітності |

24.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №474 «Про списання палива» додається.

Результати голосування : За - 22

Проти – 0

Утримались – 0

Міський голова Сергій НАСАЛИК

Керуючий справами

виконавчого комітету Олег ВОВКУН