

ЗАТВЕРДЖЕНО

00763

Розпорядженням міського голови

17 грудня 2021 року №389-р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача довідки про невикористання житлових чеків для приватизації
державного житлового фонду**

(назва адміністративної послуги)

ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ РОГАТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1.	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги	РОГАТИНСЬКА МІСЬКА РАДА
2.	Найменування центру надання адміністративної послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Рогатинської міської ради
3.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	77001, Івано-Франківська обл., м. Рогатин, вул. Галицька 40
4.	Режим роботи центру надання адміністративної послуг	Понеділок з 08.30 до 16.00 Вівторок з 08.30 до 16.00 Середа з 08.30 до 20.00 Четвер з 08.30 до 16.00 П'ятниця з 08.30 до 15.30 Субота з 09.00 до 15.00 Неділя – вихідний Без перерви на обід. Середа: прийом з 16:00-20:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620 Субота: прийом з 09:00-15:00 годин за попереднім записом по телефону 0971755620
5.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуг	тел.:0971755620 mr_snar@ukr.net
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява (рекомендований зразок додається). 2. Копії паспорта громадянина України, включаючи всі сторінки з відмітками про реєстрацію місця проживання 3. Довідка (акт) органу місцевого самоврядування за місцем проживання (у разі відсутності відповідної

		інформації в паспорті громадянина України) 4.Довідка з БТІ про наявність(відсутність) нерухомого майна 5.Інформаційна довідка з ДРРП про наявність(відсутність) нерухомого майна 6.Довідка, що підтверджує невикористання житлових чеків для приватизації державного житлового фонду (береться у філії Ощадбанку за місцем реєстрації) 7. У разі виникнення потреби можуть запитуватись додаткові документи у громадян
7.	Плата за надання адміністративної послуги	Безоплатно
8.	Строк надання адміністративної послуги	до 10 календарних днів
9.	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про участь (не участь) у приватизації житла
10.	Способи отримання результату	Особисто, або через уповноважену особу.
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
11.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання НП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	1. Закон України « Про забезпечення реалізації житлових прав 2. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» 3. Закон України « Про приватизацію державного житлового фонду»