

Додаток до наказу Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області від 30.09.2021 № 186

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ ВИТЯГІВ З**  
**ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ**  
 (назва адміністративної послуги)

Відділ у м. Рогатин Управління в Івано-Франківському районі Головного управління Держгеокадастру  
 в Івано-Франківській області  
 (найменування суб'єкта надання послуги)

| Інформація про центр надання адміністративної послуги  |   |
|--|---|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг Рогатинської міської ради   |
| 1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги  | 77001, Івано-Франківська область, м. Рогатин, вул. Галицька, 65   |
| 2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги                                     | Графік прийому громадян:<br>Пн. 08:30-16:00;<br>Вт. 08:30-16:00;<br>Ср. 08:30-20:00;<br>Чт. 08:30-16:00;<br>Пт. 08:30-15:30;<br>Без перерви на обід.<br>Сб. Нд. – Вихідні дні   |
| 3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги      | (03435) 24-9-96<br>e-mail: mr_snar@ukr.net  |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги                                      |   |
| 4. Закони України  | Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»  |
| 5. Акти Кабінету Міністрів України   | Пункти 166, 167, 168, 171, 174 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051<br>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»   |
| 6. Акти центральних органів виконавчої влади   |   |
| 7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування                                   |   |
| Умови отримання адміністративної послуги   |   |
| 8. Підстава для одержання адміністративної послуги   | Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру   |
| 9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них    | 1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*<br>2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення **) |



|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
|                          |  | 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)  |
| 10.                      | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги      | Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі надсилається через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, що забезпечує формування та подання заяви.<br>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.  |
| 11.                      | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                                   | Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна)   |
| <i>У разі платності:</i> |  |  |
| 11.1                     | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата                                   | Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр»   |
| 11.2.                    | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Розмір плати за надання послуги – 0,055 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга<br>Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення **)<br>Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні»<br>У разі подання заяви в електронній формі оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» |
| 11.3.                    | Розрахунковий рахунок для внесення плати   | Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу   |
| 12.                      | Строк надання адміністративної послуги   | Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у відділі у м. Рогатині Управління в Івано-Франківському районі Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області  |
| 13.                      | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                               | 1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості<br>2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель надано органам державної влади, органам місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом; власникам, користувачам земельних ділянок або уповноваженим ними особам, земельні ділянки яких розташовані в межах або перетинаються межами обмежень у використанні земель та/або межами їх режимоутворюючих об'єктів (за наявності таких об'єктів);   |



|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |  | особам, в інтересах яких встановлено обмеження, або уповноваженим ними особам).<br>3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу (або інформації (реквізитів платежу)**), та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)   |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру  |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату)   | Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.<br>У разі подання заяви в електронній формі за власним кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника відомості з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або мотивована відмова у наданні таких відомостей за бажанням заявника видаються також у формі електронного документа засобами телекомунікаційного зв'язку. |
| 16. | Примітка                                   | * Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведена у додатку до інформаційної картки адміністративної послуги<br>**до 31 грудня 2021 р.  |

