

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу) Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, міських, сілських

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

№ _____

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, міських

1. 0100000

(код Програми класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету)

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

(код за СДРПДО)

2. 0110000

(код Програми класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету)

Рогатинська міська рада

(найменування відповідального виконавця)

04054323

(код за СДРПДО)

3. 0110150

(код Програми класифікації витрат та кредитування місцевого бюджету)

0150

0111

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської ради

(найменування бюджетної програми за кодом Типового програмного класифікаційного видатка та кредитування місцевого бюджету)

(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду- _____ гривень.

34 843 873,00

гривень, у тому числі загального фонду _____ 34 843 773,00

гривень та _____

5. Підстави для виконання бюджетної програми

- Бюджетний кодекс України;
- Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";
- Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування";
- Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010р. №1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління";
- Наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2015 №648 "Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів(із змінами, внесеними наказом Міністерства фінансів України від 17.07.2018р. №617);
- Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017р. "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення виконання завдань та функцій в органах місцевого самоврядування

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Діючі повноваження органами місцевих (міст, республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

3 Придбання предметів довгострокового використання

9 Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення належного функціонування апарату ради та її виконавчого комітету	34 843 773,00	0,00	34 843 773,00
2	Капітальний ремонт приміщень ЦНАП	0,00	100,00	100,00
	Усього	34 843 773,00	100,00	34 843 873,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього	0,00	0,00	0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	заграт					
	Вартість проектів співфінансування за напрямком 1 і напрямком 2	грн.	кошторис	0,00	100,00	100,00
	Кількість жінок у штабі організації	од.	Розрахунок	85,00	0,00	85,00
	Кількість чоловіків у штабі організації	од.	Розрахунок	34,00	0,00	34,00
1	Кількість штабних одиниць	од.	Рішення сесії	126,25	0,00	126,25
	продукту					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Внутрішній облік	10 082,00	0,00	10 082,00
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Внутрішній облік	4 549,00	0,00	4 549,00
	Кількість проектів	шт.	кошторис	0,00	2,00	2,00
	ефективності					
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Внутрішній облік	82,00	0,00	82,00
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Внутрішній облік	37,00	0,00	37,00
	Витрати на утримання однієї штабної одиниці	тис. грн.	Розрахунок	279,59	0,00	279,59
	Середні витрати на один проект	грн.	Розрахунок	0,00	50,00	50,00
	якості					
	Відсоток забезпечення виконання запланованих проектів	відс.	Розрахунок	0,00	100,00	100,00
	Відсоток виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
	Відсоток жінок до загальної кількості зайнятих працівників	відс.	Розрахунок	71,00	0,00	71,00
	Відсоток чоловіків до загальної кількості зайнятих працівників	відс.	Розрахунок	29,00	0,00	29,00

Міський голова

ПОЛОЖЕНО:
Фінансовий відділ Радатинської міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу

МП (підпис)



(підпис) _____
Сергій НАСАЛИК (підпис/підстава првашице)

(підпис) _____
Марія ГУРАДЬ (підпис/підстава првашице)