РОГАТИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 27 жовтня 2026 року № 388
м. Рогатин

Про проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 30, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7 та 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.12.2008 № 1081 (зі змінами), з метою належної підготовки матеріалів для проведення конкурсів з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території громади, виконавчий комітет міської ради ВИРІШИВ:

1.Затвердити Умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади (додається).

2.Оголосити та провести конкурс з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади.

3.На період підготовки та проведення конкурсу створити конкурсний комітет з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних

маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади, та затвердити його склад (додається).

4.Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Володимира ШТОГРИНА.

Міський голова Сергій НАСАЛИК

Керуючий справами
виконавчого комітету Олег ВОВКУН

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Рогатинської міської ради
від 27 жовтня 2026 року № 388

Умови
проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1.Ці Умови розроблені відповідно до вимог статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт» та постанови Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» (зі змінами) і застосовуються для визначення підприємства (організації), що буде залучене на конкурсних умовах за договором для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади (надалі – конкурс).

1.2.Ці Умови визначають процедуру підготовки та проведення конкурсу і є обов'язковими для конкурсного комітету та підприємств (організацій), що претендують на участь у конкурсі (надалі – претендентів).

1.3.Метою проведення конкурсу є вибір на конкурсних засадах підприємства (організації) незалежно від форми власності, яке спроможне здійснювати функції з підготовки матеріалів щодо конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади, паспортів автобусних маршрутів, аналізу одержаних пропозицій та їх оцінки, договорів з переможцями конкурсу та інших матеріалів.

1.4.Терміни, що містять ці Умови, вживаються у значенні, наведеному в законодавчих актах, що перелічені у п.1.1. цих Умов.

1.5.Організатором проведення конкурсу є виконавчий комітет Рогатинської міської ради (надалі – Організатор).

1.6.Рішення щодо проведення конкурсу приймає Організатор.

1.7.Проведення конкурсу покладається на виконавчий орган Рогатинської міської ради, до повноважень якого входить вирішення зазначених питань (далі - представник Організатора).

1.8.Конкурс є відкритим для всіх претендентів.

1.9.Об'єктом конкурсу є надання права підприємству (організації) здійснювати функції робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади.

1.10.Договір про виконання функцій робочого органу (далі – Договір) укладається з переможцем конкурсу. Строк дії Договору встановлюється за домовленістю між Організатором та робочим органом, але не більше як на три роки.

1.11.Детальний перелік здійснюваних робочим органом функцій визначається умовами Договору з урахуванням вимог чинного законодавства та Умов проведення конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади, затверджених відповідним рішенням виконавчого комітету Рогатинської міської ради.

1.12.При проведенні конкурсу інтереси претендента представляє його керівник або інша особа, повноваження якої підтверджуються довіреністю від імені підприємства, організації, оформленою згідно з вимогами чинного законодавства України.

1.13.Організатор покладає функції із реєстрації документів на участь у конкурсі та надання роз'яснень претендентам щодо оформлення документів на участь у конкурсі на представника Організатора.

2. Підготовка конкурсу

2.1.Організатор розміщує не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку конкурсу на офіційному вебсайті Рогатинської міської ради оголошення про проведення конкурсу, яке повинно містити наступну інформацію:

2.1.1.найменування Організатора;

2.1.2.найменування об'єкта конкурсу;

2.1.3.умови конкурсу;

2.1.4.кінцевий строк подачі та поштова адреса, за якою подаються документи для участі у конкурсі, телефон для довідок;

2.1.5.місце, дата і час проведення конкурсу.

2.2.У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації), які відповідають вимогам, що встановлені статтею 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», а також цим Умовам.

3. Кваліфікаційні вимоги до претендентів

3.1.У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації), що відповідають наступним кваліфікаційним вимогам:

3.1.1.мають фахівців та досвід роботи не менше трьох років з питань організації пасажирських перевезень (проведення конкурсів, тендерів та інших заходів з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування, досвід із розроблення паспортів автобусних маршрутів загального користування);

3.2.До участі в конкурсі не допускаються підприємства (організації), які:

3.2.1.визнані банкрутом або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство (за винятком тих, стосовно яких проводиться процедура санації), або які перебувають у стадії ліквідації;

3.2.2.подали для участі в конкурсі неналежним чином оформлені документи чи не в повному обсязі, а також такі, що містять недостовірну інформацію;

3.2.3.надають послуги з перевезень;

3.2.4.провадять діяльність на ринку транспортних послуг, пов'язану з наданням послуг з перевезень;

3.2.5.представляють інтереси окремих автомобільних перевізників;

3.2.6.є учасниками конкурсу з перевезення пасажирів;

3.2.7.не відповідають вимогам, викладеним в п. 3.1 даних Умов.

4. Подання документів на конкурс

4.1. Для участі в конкурсі претендент подає представнику Організатора такі документи:

4.1.1.заяву на участь у конкурсі за встановленою Організатором формою (Додаток до цих Умов);

4.1.2.копію установчих документів юридичної особи;

4.1.3.розрахунок собівартості витрат на підготовку документів до конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади, з урахуванням п. 60 Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.12.2008 № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» (зі змінами);

4.1.4.довідку в довільній формі за підписом керівника, яка підтверджує наявність кваліфікованих фахівців у галузі автомобільного транспорту та досвіду роботи не менше трьох років з питань організації пасажирських перевезень, а також копії документів, що підтверджують освітньо-кваліфікаційний рівень вказаних фахівців та досвід роботи;

4.1.5.довідку з Укртрансбезпеки про відсутність (наявність) ліцензії на право провадження господарської діяльності щодо надання послуг із перевезення пасажирів автомобільним транспортом.

Копії документів, що подаються на конкурс, завіряються печаткою підприємства (організації) та підписуються відповідальною особою.

4.2.Претендент подає документи в конверті (пакеті), на якому зазначається його найменування та адреса з поміткою «Заява на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади».

4.3.Кінцевий строк прийняття документів для участі в конкурсі визначається Організатором і не може становити менше як 10 робочих днів до дати проведення конкурсу.

4.4.Документи приймаються та реєструються представником Організатора в журналі реєстрації заяв про участь у конкурсі в присутності особи, яка їх подає.

4.5.Усі документи складаються державною мовою.

4.6.Документи, які надійшли до представника Організатора після встановленого строку, не розглядаються, не реєструються і повертаються претенденту.

4.7.За роз'ясненнями щодо оформлення документів для участі в конкурсі претендент має право звернутися до представника Організатора, який зобов'язаний надати їх в усній чи письмовій формі (за вибором претендента) протягом трьох робочих днів.

4.8.Конверт (пакет), який містить документи для участі в конкурсі та надійшов до Організатора в зазначений в оголошенні про проведення конкурсу строк від претендентів, подається на розгляд конкурсному комітету.

4.9.Конверт (пакет) відкривається конкурсним комітетом наступного дня після закінчення строку їх прийняття.

5. Проведення конкурсу та визначення переможця

5.1.При визначенні переможця конкурсний комітет враховує відповідність претендентів кваліфікаційним вимогам, визначеним у пункті 3.1 розділу 3 цих Умов.

5.2.На засідання конкурсного комітету запрошуються всі претенденти, у присутності яких оголошуються надані в конверті (пакеті) документи для участі в конкурсі.

5.3.Претенденти мають право надавати роз'яснення щодо наданих ними документів для участі в конкурсі.

5.4.У разі відсутності на конкурсі представника претендента, конкурсний комітет розглядає документи, надані претендентом в конверті (пакеті) для участі в конкурсі, про що зазначається в протоколі засідання конкурсного комітету.

5.5.Переможцем конкурсу визначається підприємство (організація), що за оцінкою конкурсного комітету найбільше відповідає умовам конкурсу.

Якщо в конкурсі взяв участь тільки один претендент, він може бути визнаний переможцем конкурсу.

5.6.Рішення про результати конкурсу приймаються конкурсним комітетом на засіданні у присутності не менше ніж половини його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос голови конкурсного комітету, а в разі його відсутності – заступника голови конкурсного комітету.

5.7.Рішення конкурсного комітету щодо визначення переможця конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсного комітету із запрошенням на нього всіх претендентів.

5.8.У разі відсутності претендентів на здійснення функцій робочого органу, Організатор забезпечує проведення конкурсу самостійно протягом періоду не більш як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

5.9.Рішення конкурсного комітету щодо визначення переможця конкурсу в 3-денний строк оформляється протоколом, який підписують присутні на засіданні голова, заступник голови, секретар та члени конкурсного комітету та надається представнику Організатора для зберігання протягом п'яти років.

5.10.Рішення конкурсного комітету щодо визначення переможця конкурсу вводиться в дію рішенням виконавчого комітету міської ради протягом не більш як 10 робочих днів з дня проведення конкурсу.

5.11.З переможцем конкурсу Організатор протягом 10 календарних днів з моменту прийняття рішення, зазначеного у п. 5.10 цих Умов, укладає договір про виконання функцій робочого органу. Договір підписується міським головою або іншою повноважною особою Організатора.

У разі відмови підприємства (організації), що за рішенням конкурсного комітету визнане переможцем, від підписання договору про виконання функцій робочого органу, або його розірвання з переможцем конкурсу, договір може бути укладений з претендентом, який зайняв друге місце.

У разі відмови претендента, який зайняв друге місце, від укладення договору про виконання функцій робочого органу, забезпечення проведення конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади, здійснюється Організатором самостійно, однак протягом періоду не більше як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

5.12.Спори, що виникають за результатами конкурсу, вирішуються в установленому чинним законодавством України порядку.

Керуючий справами
виконавчого комітету Олег ВОВКУН

Додаток
до Умов проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади

ЗАЯВА

на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади

Претендент_____
(повне найменування підприємства (організації)

_____

Об'єкт конкурсу: надання права підприємству (організації) здійснювати функції робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади

1. Наявність фахівців у галузі автомобільного транспорту _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

2. Наявність матеріальних ресурсів та технологій _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

3. Досвід з організації пасажирських перевезень _____
_____
_____
_____

_____
_____
_____

4. Реквізити претендента:
адреса_____
код ЄДРПОУ_____
телефон, мобільний телефон_____
контактна особа_____
електронна адреса_____

5. До заяви додаються такі документи:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

У зв'язку з участю в конкурсі підтверджую, що:

- з Умовами проведення конкурсу ознайомлений(-а);
- з Умовами проведення конкурсу погоджуюся;
- усі дані, викладені в поданих мною документах, відповідають дійсності;
- на момент проведення конкурсу не визнаний(-а) банкрутом, справу про банкрутство щодо мене не порушено, процедура санації не проводиться;
- у разі перемоги згоден(-на) укласти договір з Організатором.

___ _____ 20____р. _____ _____
(підпис заявника) (прізвище, ім'я та по батькові)

МП

Заяву прийнято ___ _____ 20__р. _____
(прізвище, ім'я та по батькові, посада та підпис особи, яка прийняла документи)

та внесено за № _____ до журналу реєстрації заяв на участь у конкурсі в присутності особи, яка їх подає.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Рогатинської міської ради
від 27 жовтня 2026 року № 388

СКЛАД

конкурсного комітету з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Рогатинської міської територіальної громади

ШТОГРИН Володимир Васильович	- заступник міського голови, голова комітету
ОСТАПЧУК Андрій Юрійович	- начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади виконавчого комітету Рогатинської міської ради, заступник голови комітету
ДУХНІЙ Оксана Миколаївна	- головний спеціаліст відділу супроводу стратегії розвитку громади виконавчого комітету Рогатинської міської ради, секретар комітету
Члени комітету	
ТРЕТЯК Ігор Степанович	- депутат міської ради, голова постійної комісії з питань архітектури, містобудування, підприємництва та комунального господарства (за згодою)
КОНОНОВА Юлія Сергіївна	- заступник директора з реалізації ветеранської політики у громаді – завідувач відділення «Ветеранський простір» КУ «Центр соціальних служб Рогатинської міської ради»
СТАШКІВ Оксана Богданівна	- головний спеціаліст відділу правової роботи виконавчого комітету Рогатинської міської ради
ТОРБИН Вікторія Василівна	- старший інспектор сектору реагування патрульної поліції №4 (м.Рогатин) Івано-Франківського РУП ГУНП в Івано-Франківській області (за згодою)
СТРУК Василь Васильович	- заступник начальника Управління державного нагляду (контролю) в Івано-Франківській області – начальник відділу державного контролю на наземному транспорті (за згодою)
БАБСЬКИЙ Михайло Васильович	- голова громадської організації «Ветеранська покрова» (за згодою)

Керуючий справами
виконавчого комітету Олег ВОВКУН

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ РОГАТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ * Івано-Франківської області * УКРАЇНА * КАНЦЕЛЯРІЯ